



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ibagué, Junio 2025

Señora

**EDNA PAOLA OSORIO MUÑOZ**

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.7379604 de 2025

**Coordinador académico Centro de Comercio y servicios**

**Ciudad**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes Junio del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7379604 de 2025

Diana Alexandra Martínez Patiño, identificada con la cédula de ciudadanía No 24347004, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios SENA Regional Tolima, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$47.834.914). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CATORCE PESOS M/CTE (\$2.913.014) correspondiente al mes de Mayo de 2025. B) Un segundo pago por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) Correspondiente a los meses de Mayo, MAYO, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE .C) Un pago final por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$3.526.292 ) correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2025 o los días efectivamente ejecutados.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la Dirección general, en la CUENTA DE AHORROS No.06886927370 de BANCOLOMBIA cuyo titular es la contratista. PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al Supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantarlos trámites administrativos para el pago, el contratista debe acreditar previamente el



Cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el Supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

**Plazo:** Sera hasta el 23 de Diciembre de 2025

<b>OBJETO:</b>
CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS VIRTUALES Y ASI CUMPLIR LAS METAS ESTABLECIDAS PARA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS EN LA VIGENCIA 2025 DE ACUERDO CON LO CONCERTADO CON LAS DISTINTAS REDES DE CONOCIMIENTO DEFINIDAS POR LA DIRECCION GENERAL DEL SENA.

#### Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Durante la ejecución del objeto contractual, el contratista deberá aplicar los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral y demás procesos que hacen parte del Sistema de Calidad del SENA y que tengan vinculación con la formación a impartir para la cual fue contratado.	<p>En el periodo ejecutado en el mes de Mayo se procedió a realizar formación profesional integral, impartiendo formación complementaria virtual .</p> <p><b>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b></p> <p><b>Competencia:</b> Orientar personas segun normativa de salud.</p> <p><b>Resultados:</b>            *Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.            *Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del</p>	<p>Se evidencia en los siguientes formatos: Guía de aprendizaje de calidad formato: G F P I - F - 135 V 0 4 , las cuales se adjunta a esta cuenta.</p> <p>Las herramientas tecnológicas utilizadas en formación titulada fueron: plataforma LMS Zajuna para las formaciones virtuales, por la plataforma zajuna conferencias en linea se realizaron conferencias sincronicas.</p> <p>Se evidencia para programación complementaria virtual con el diagrama horario del instructor y tiempos en sofia plus.</p>



		<p>sector de la salud.</p> <p>*Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</p>	<p>Para las formaciones complementarias virtuales: Acreditación en salud se asocio aprendices a la ficha, se realizo alistamiento en la plataforma zajuna, se realizo ejecucion de la ficha creando anuncios, realizando sesiones en linea, cargando resumen y grabaciones de sesiones en linea, califique actividades de aprendizaje AA1 EV01 Y 02 , AA2 EV01 Y 02 y AA3 EV01 no se realizo cierre del curso ya que culmina el proximo mes.</p>
--	--	---	--



2	Comprometerse a capacitarse en el idioma de Ingles durante la ejecución del contrato y aplicar a la certificación como mínimo Nivel 2 (intermedio). Cuando los requisitos de la formación así lo ameriten.	<p>Me encuentro certificada en el curso English dont Works beginner – Ingles Principiantes SENA</p> <p>Me encuentro certificada en inglés en open english, nivel B1.</p> <p>Realizaré el resto de niveles de inglés en el presente año exigidos no solo por ser requisito del SENA sino para mi crecimiento profesional .</p>	<p>Las evidencias se Encuentran en la plataforma de certificados SENA.</p> <p>Los certificados de open english se pueden evidenciar en la hoja de vida del instructor de la agencia pública de empleo.</p> <p>La participación en el curso de Discovery se encuentra igualmente en la hoja de vida en agencia pública de empleo.</p>
3	Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencia que apliquen a su ocupación de instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	<p>En el presente mes de Junio envíe documentacion para actualizacion de las de competencias laborales.</p> <p>Me encuentro certificada en:</p> <p>Curso Fundamentación de la formación integral</p> <p>Curso Utilización de Herramientas TIC en la orientación de procesos formativos.</p> <p>Desarrollo de Habilidades Digitales para la construcción de contenido digital</p> <p>Curso de formación LMS territorium para instructores sena ficha 229446</p> <p>Curso de utilización de</p>	<p>Los cursos previamente certificados se evidencia en la plataforma sofiaplus en el enlace de certificados del documento 24347004 se encuentra el certificado en los siguientes cursos:</p> <p>Competencias laborales se evidencian en la plataforma de certificado digital Sena en los certificados de competencias laborales.</p> <p>La preinscripción se puede verificar en el aplicativo <a href="https://dsnft.sena.edu.co/">https://dsnft.sena.edu.co/</a></p> <p>El envío de los documentos se puede verificar con pantallazo de envío al correo indicado.</p>



		<p>Herramientas TIC en la orientación de procesos formativos      ficha 2255042</p> <p>Me                    encuentro certificada    en    llas siguientes normas de competencias laborales en salud.</p> <p>Norma    sectorial    de competencia    laboral 240201056      “orientar formación presencial de acuerdo                  con procedimientos técnicos y normativa”</p> <p>Norma de Competencia Laboral 240201044</p> <p>“Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados”. “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”, año 2018 esta última con vigencia hasta el año 2021.</p> <p>En el presente mes de mayo realice Pre-inscripción al proceso de Evaluación y Certificación                  por Competencias Laborales en las normas de 240201056 Orientar                  formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa y 240201081 Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.</p>	
--	--	---	--



4	<p>Seleccionar estrategias de enseñanza -aprendizaje y evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p>	<p><b>Estrategias de aprendizaje:</b></p> <p>-Clase sincrónica, donde se explico plataforma y actividades a desarrollar según cronograma de trabajo, los aprendices realizan la revisión del material de apoyo que esta en plataforma Zajuna, se dan asesorías sincronicas y desarrollo de temas en las sesiones en linea , se desarrollan los puntos de la Guías de aprendizaje con formato GFPI-F-135 V04.</p> <p><b>Estrategia de evaluación:</b></p> <p>Para el curso acreditacion en salud se realizo revisión de actividades AA1, AA2 Y AA3 cuestionario, autoevaluacion, wiki y plan de mejoramiento, foros y actividades interactivas de la plataforma LMS Zajuna.</p> <p><b>Estrategia de Enseñanza:</b></p> <p>sesion sincrónica por zajuna , revisión de material de la competencia a desarrollar , foros, sesiones sincrónicas con preguntas abiertas, debates sobre temas de las actividades a desarrollar en las sesiones en linea, padlet para compartir consultas.</p>	<p>Las evidencias de las estrategias de enseñanza y aprendizaje – evaluación , se evidencian con Guías de aprendizaje con formato GFPI-F-135 V04 complementarias virtuales, asi como con el cronograma de cada una de las fichas.</p>
---	--	--	---



5	<p>Verificar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.</p>	<p>En el periodo ejecutado en el mes de Junio se procedió a realizar apoyo a las formaciones complementarias virtuales :</p> <p><b>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b></p> <p>Competencia: Orientar personas según normativa de salud.</p> <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.</li> <li>*Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del sector de la salud.</li> <li>*Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</li> </ul> <p>Se realizaron formaciones complementaria virtuales en ambiente de formación virtual plataforma Zajuna, las sesiones en línea se realizaron en plataforma zajuna.</p>	<p>Para formaciones complementarias virtuales se asocian los aprendices a las diferentes fichas en la plataforma sofia plus, se activa material del curso Actividades de aprendizaje</p> <p>Guia- Actividad 1, 2 y 3, se programan sesiones en línea por plataforma zajuna para aclaración de dudas de las actividades a desarrollar y se publica enlace en Sesiones en Línea-Enlaces sesiones en línea, así mismo se realiza anuncio de sesión en línea en zajuna , se anexan grabaciones a la plataforma Zajuna Sesiones en línea - Grabaciones y resumen en archivo, se revisa progreso en de desarrollo de cada actividad, se responde foro y chat.</p>
---	--	--	---



6	<p>Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes y la aplicación del instructivo vigente para orientar el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.</p>	<p>Se oriento formación basada en Guía AVA 2025 . Para las formaciones complementarias virtuales y se oriento sobre el desarrollo de las guías de aprendizaje en cada una de las sesiones sincrónicas.</p> <p>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</p> <p><b>Competencia:</b> Orientar personas según normativa de salud.</p> <p><b>Resultados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.</li> <li>*Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del sector de la salud.</li> <li>*Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</li> </ul>	<p>Se evidencia por medio de GFPI-F-135 V04 Guías de aprendizaje, el material de apoyo para formación complementaria virtual se evidencia en la plataforma Zajuna Actividad de aprendizaje, Guías de aprendizaje, material de formación y material complementario virtual.</p>
---	--	---	--





7	<p>Programar las actividades de enseñanza -aprendizaje - evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.</p>	<p>Para la vigencia del mes de Junio del año en curso se programaron las actividades de enseñanza-aprendizaje- evaluación de formaciones complementarias virtuales.</p> <p><b>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b></p> <p>Competencia: Orientar personas según normativa de salud.</p> <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.</li> <li>*Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del sector de la salud.</li> <li>*Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</li> </ul>	<p>Se evidencia en Guías de Aprendizaje GFPI-F-135 V04 El material de apoyo se encuentra en la plataforma Zajuna, de la misma forma se comparte material de apoyo, grabaciones y guías a los correos electrónicos de los aprendices.</p>
---	---	---	--



8	<p>Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación Vigente.</p>	<p>Para el mes de Junio evaluar las actividades de la guías de aprendizaje del curso:</p> <p>En el presente mes de Junio se calificaron las actividades en su totalidad en la plataforma zajuna y se calificaron los resultados de aprendizaje en sofia plus y los resultados de aprendizaje en sofia plus.</p> <p><b>ACREDITACION EN SALUD</b>  <b>FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b>          Competencia: Orientar personas según normativa de salud.</p> <p>Resultados:          *Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.          *Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del sector de la salud.          *Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</p>	<p>Se evidencia en la plataforma zajuna el envío de actividades 1,2 y 3 en el presente mes de los cursos complementarios virtuales.</p>
9	<p>Participar en las actividades programadas por el Grupo de Formación Virtual y a Distancia con el fin de fortalecer el uso de las herramientas para la formación virtual disponibles por el Sena.</p>	<p>Para el mes de Junio se programó reunión de instructores el 13 de junio con el grupo directivo de formación virtual y a distancia, se trabajaron temas de como se abordó el tema de socialización de los cursos virtuales a los colegios</p> <p>Estaré atenta a próximas reuniones.</p>	<p>Se evidencia con fotografías anexos a esta cuenta</p>



10	Programar actividades para la ejecución del proceso inducción de aprendices y el conocimiento de aprendizajes previos, siempre y cuando cumpla con el objeto de contrato	No desarrolle proceso de inducción a los aprendices.	Sin evidencia actividad no desarrollada
11	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo: Registro de Juicios de Evaluación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices, registro de juicios de evaluación de los aprendizajes previos; además comunicar al Coordinador Académico anomalías, inconsistencias, novedades y hallazgos en el registro de la información.	<p>Para el presente mes de Junio para el curso <b>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b></p> <p>Competencia: Orientar personas según normativa de salud.</p> <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Reconocer las normas asociadas al proceso de acreditación, de acuerdo con las características propias del sector de la salud.</li> <li>*Realizar el proceso de autoevaluación de la institución de acuerdo con los estándares de acreditación y normas del sector de la salud.</li> <li>*Verificar cumplimiento de los estándares de acreditación teniendo en cuenta resultados del plan de mejoramiento.</li> </ul>	La comunicación con el grupo de apoyo de formación complementaria virtual se puede evidenciar en los mensajes enviados al correo o por el grupo de formación complementaria virtual. Para este mes no se registraron juicios evaluativos ya que el curso finaliza el proximo mes.



12	Actualizar y mejorar el banco de actividades y los materiales de formación para el programa que estén orientando.	Se trabajo la guía de Aprendizaje para formación virtual de los cursos impartidos en el presente mes.  <b>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</b>	Esto se puede evidenciar en la Guía de aprendizaje de la formación complementaria virtual formato GFPI-F-135 V04, adjuntas a esta cuenta. Los anuncios y contenidos de formación complementaria se puede evidenciar en plataforma LMS Zajuna
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación teniendo en cuenta las directrices de la Dirección de Formación	Se mantuvo el seguimiento con la asistencia de los aprendices a las sesiones sincrónicas programadas, ejecución de cada una de las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, así como el envío de las demás actividades sugeridas.	Se puede evidenciar para formación complementaria virtual en la guía de aprendizaje GFPI-F-135 V04 que reposa en el portafolio del Instructor y en la plataforma LMS Zajuna en Actividades Guía- Guía de Actividad 1, 2 y 3 . Para el curso de Acreditacion en salud se calificaron las actividades 1, 2 y 3.



14	Aplicar en el desarrollo de la formación las competencias en el manejo de Sofia Plus, TIC y plataforma virtual (LMS)	<p>Para las formaciones complementarias virtuales. Se realizaron anuncios, edición de contenido en la plataforma Zajuna, se evaluaron las actividades AA1, AA2 y AA3.</p> <p>ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.</p>	Para la formación complementaria virtual se realizan los anuncios y edición de contenido , por medio de la plataforma zajuna, los aprendices accedieron a todas las herramientas necesarias para su proceso de aprendizaje.
15	Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el Supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato, dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.	<p>Presenté los documentos solicitados por la supervisora de contratistas para la ejecución de la cuenta de cobro del mes de Junio de 2025 con los anexos.</p> <p>1. Planilla versión ENERO 2025 - 2,25.  2. Constancia de pago a seguridad social mes de mayo 2025 planilla 9486141635.  3. Informe mensual de actividades GFPI-F-062 V10 .  3. Archivo Word con imagenes de evidencia  4. Diagrama horario de instructor mes de Junio  5. Guías de aprendizaje GFPI-F-135V04 .  Archivo excel de novedades mes de Junio</p>	Se evidencia con los documentos anexos a esta cuenta mes de Junio de 2025.



16	Apoyar y gestionar el proceso de certificación de sus aprendices	En el presente mes de Junio se certificaron los cursos:  ACREDITACION EN SALUD FICHAS 3245606, 3245608, 3245619 Y 3245626.	Se evidencia en la plataforma sofia plus con el reporte de juicios evaluativos de las fichas mencionadas.
17	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	Aplique las indicaciones de la Guía AVA 2025 para los procesos desarrollados con las fichas de formación complementaria virtual.	Para la formación complementaria virtual se realizan los anuncios de inicio de actividades , las sesiones en línea por medio de la plataforma zajuna , los aprendices accedieron a todas las herramientas necesarias para su proceso de aprendizaje las cuales fueron socializadas en las sesiones en línea, Grabación y resumen de sesión web de finalización del curso y reporte de curso.
18	El contratista deberá apoyar el desarrollo de la política de mejoramiento de la calidad de la formación que se adelanta a través del Plan de Capacitaciones Transversal y Pedagógica ofertado por la Escuela Nacional de Instructores para la vigencia 2022. El cumplimiento de dicha obligación se acreditará con la certificación de mínimo dos cursos realizados durante la ejecución del contrato (El primero cursado durante el primer semestre del año 2022 y el segundo antes del 31 de Diciembre de 2022). Nota: Esta obligación esta sujeta a que la ENI en la vigencia integre a los contratistas instructores al plan de capacitación como en la vigencia anterior.	No desarrolle capacitación con la ENI en el presente mes ya que no fui convocada, estoy atenta al cumplimiento de dicha obligación.	Sin evidencia actividad no desarrollada



19	Apoyar al centro de formación en el cumplimiento de los lineamientos del decreto 1330 de julio de 2019, especialmente en lo relacionado con el Artículo 2.5.3.2.3.1.4 en cuanto a la cultura de Autoevaluación que se define como “el conjunto de mecanismos que las instituciones tienen para dar seguimiento sistemático del cumplimiento de sus objetivos misionales, el análisis de las condiciones que afectan su desarrollo, las medidas para el mejoramiento continuo. Esta cultura busca garantizar que la oferta y desarrollo de programas académicos se realice en condiciones de calidad y que las instituciones rindan cuentas ante la comunidad, la sociedad y el Estado sobre el servicio educativo que presta...”. Para el efecto, durante la ejecución del contrato el contratista deberá realizar como mínimo una autoevaluación de su rol de instructor en el programa de formación que orienta y apoyar este proceso desde los aprendices. Esta evaluación deberá ser entregada al supervisor de contrato y/o coordinador académico antes de la finalización del contrato.”	Durante el mes de Junio del año 2025, no se realizó ningún tipo de autoevaluación del rol de instructor. Actividad no realizada	Sin evidencia actividad no desarrollada.
----	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No 9486141635 de la planilla , operador Aportes en Linea, periodo mes de Mayo 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios Cordialmente,

Firma  
DIANA ALEXANDRA MARTINEZ PATIÑO  
Contratista  
C. C. No. 24347004

Recibí a satisfaccion  
Firma  
EDNA PAOLA OSORIO MUÑOZ  
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7379604 de 2025  
Coordinadora Académica